

## 通讯编委聘任条件、聘任程序及职责与权利

通讯编委是编委力量的重要补充，是编委的后备力量。根据中华医学会期刊管理办法规定，《中华行为医学与脑科学杂志》实施通讯编委工作制度，更好地发挥中青年专家在办刊工作中的积极性，提高办刊质量。现将通讯编委的基本条件、聘任程序和职责权利表述如下：

### 一、 通讯编委的基本条件

（一）拥护中国共产党的领导，拥护社会主义制度。

（二）思想品德优良，作风正派，学风严谨。

（三）工作在临床或教学科研第一线，有较高学术水平，在本学科（专业）领域取得较大成绩，有一定的行业知名度。

（四）热心期刊工作，有一定的编审能力。

（五）近 5 年以第一作者或通信作者身份在中华医学会系列杂志发表过至少 2 篇论著类文稿，或者在《中华行为医学与脑科学杂志》发表过 1 篇论著类文稿。

（六）具有副高级（含）以上专业技术职称，年龄不超过 55 岁，身体健康。

（七）有一定的组织协调能力。

### 二、 通讯编委的聘任程序

（一）通讯编委的提名及遴选工作由期刊编辑部具体负责。编辑部公开招聘，实行推荐和自荐相结合

（二）期刊编辑部根据本条例规定和工作需要，在对符合条件、进入遴选范围的 候选通讯编委进行必要审核并与编委会会商后，提

出拟聘通讯编委名单，上报中华医学会杂志社审批。

（三）经中华医学会杂志社批复同意后，由中华医学会杂志社向通讯编委颁发聘书。

（四）任期时间及换届调整与中华行为医学与脑科学杂志编辑委员会编委换届同步进行。

### **三、通讯编委的主要职责与任务**

（一）执行编委会的决定，配合编辑部的工作，积极参加编委会和编辑部组织的活动。

（二）根据学科发展动向，及时向编委会和编辑部反映读者需求，对期刊总体设计、学术导向、整体质量、报道重点等提出建设性意见或建议。

（三）承担一定的审稿工作，及时、认真地完成审稿任务。

（四）积极组织、推荐和撰写高质量的稿件。

（五）积极促进期刊的国内外联系，扩大期刊的影响力。

（六）协助期刊编辑部进行期刊的经营和发行工作。

### **四、通讯编委的权利**

（一）通过编辑部了解有关信息。

（二）获赠每期杂志一份（贵宾赠阅版）。

（三）在同等条件下，优先录用通讯编委推荐的文稿，对于推荐的优秀文稿，适当给予奖励。在本刊网站上免费介绍编委信息。

（四）颁发聘书，通讯编委名单在每年度第 1 期、第 7 期杂志刊出。