

通讯编委聘任条件、聘任程序及职责与权利

通讯编委是编委力量的重要补充，是编委的后备力量。根据中华医学会期刊管理办法规定，《中华行为医学与脑科学杂志》实施通讯编委工作制度，更好地发挥中青年专家在办刊工作中的积极性，提高办刊质量。现将通讯编委的基本条件、聘任程序和职责权利表述如下：

一、 通讯编委的基本条件：

- （一）拥护中国共产党的领导，拥护社会主义制度。
- （二）思想品德优良，作风正派，学风严谨。
- （三）工作在临床或科研第一线，有较高学术水平，在本学科（专业）领域取得较大成绩，有一定的行业知名度。
- （四）热心期刊工作，有一定的编审能力。
- （五）近 5 年以第一作者或通信作者身份在中华医学会系列杂志发表过至少 2 篇论著类文稿，或者在《中华行为医学与脑科学杂志》发表过 1 篇论著类文稿。
- （六）具有副高级（含）以上专业技术职称，年龄不超过 55 岁，身体健康。

（七）有一定的组织协调能力。

二、通讯编委的聘任程序

（一）通讯编委的提名及遴选工作由期刊编辑部具体负责。编辑部公开招聘，实行推荐和自荐相结合

（二）期刊编辑部根据本条例规定和工作需要，在对符合条件、进入遴选范围的 候选通讯编委进行必要审核并与编委会会商后，提出拟聘通讯编委名单，上报中华医学会杂志社审批。

（三）经中华医学会杂志社批复同意后，由中华医学会杂志社向通讯编委颁发聘书。

（四）任期时间及换届调整与中华行为医学与脑科学杂志编辑委

员会编委换届同步进行。

三、通讯编委的主要职责与任务

（一）执行编委会的决定，配合编辑部的工作，积极参加编委会和编辑部组织的活动。

（二）根据学科发展动向，及时向编委会和编辑部反映读者需求，对期刊总体设计、学术导向、整体质量、报道重点等提出建设性意见或建议。

（三）承担一定的审稿工作，及时、认真地完成审稿任务。

（四）积极组织、推荐和撰写高质量的稿件。

（五）积极促进期刊的国内外联系，扩大期刊的影响力。

（六）协助期刊编辑部进行期刊的经营和发行工作。

四、通讯编委的权利：

（一）通过编辑部了解有关信息；

（二）获赠每期杂志一份；

（三）在同等条件下，优先录用通讯编委推荐的文稿，对于推荐的优秀文稿，适当给予奖励。在本刊网站上免费介绍编委信息。

（四）颁发聘书，通讯编委名单在每年度第 1 期、第 7 期杂志刊出。